

# 비서 국가기술자격

## ▶ 1. 비서 국가기술자격이란?

경영진이 행정업무로부터 벗어나 많은 시간을 중대한 의사결정에 집중하기 위해서는 비서의 역할이 중요합니다. [비서]는 경영진을 보좌하는데 필요한 전반적인 실무능력을 평가하는 국가 기술자격 시험입니다.

## ▶ 2. 응시자격

- 제한 없음.

## ▶ 3. 검정 수수료

- 필기 15,200원 실기 : 선택종목 검정 수수료

## ▶ 4. 시험과목

등급	시험방법	시험과목	출제형태	시험시간
1급	필기시험	비서실무 경영일반 사무영어 사무정보관리	객관식 80문항	80분
	실기시험	한글속기(컴퓨터속기) 워드프로세스 컴퓨터활용능력 전산회계운행사 종목 중 택일	선택종목 기준 따름	
2급	필기시험	비서실무 경영일반 사무영어 사무정보관리	객관식 80문항	80분
	실기시험	한글속기(컴퓨터속기) 워드프로세스 컴퓨터활용능력 전산회계운용사 종목 중 택일	선택종목 기준 따름	
3급	필기시험	비서실무	객관식 60문항	60분

		사무영어 사무정보관리	
	실기시험	한글속기(컴퓨터속기) 워드프로세스 컴퓨터활용능력 전산회계운용사 종목 중 택일	선택종목 기준 따름

□ 비서 실기 시험과목 (선택종목)

- 비서 실기 종목은 합격한 비서 필기 급수에 해당하는 비서 실기 선택(면제)종목 중 택일하여 선택한 종목 정기검정 실기 때 응시하여 합격하면 비서자격 취득으로 인정합니다.
- 또한 기존 자격취득자가 비서 실기를 면제 받고자 하면 비서 필기 유효기간 내에 홈페이지 (license.korcham.net) 또는 방문 신청해야 함.
- 국가기술자격법 개정에 따라 2012년 1월 1일 이후 비서실기 선택(면제)종목이 변경됩니다.

□ 시험과목

자격종목	2012년 이후 비서실기 선택(면제)종목
비서1급	한글속기(컴퓨터속기) 1급. 2급 워드프로세스(구 1급) 컴퓨터 활용능력 1급. 2급. 전산회계운용사 1급. 2급. 중 택일
비서2급	한글속기(컴퓨터속기) 1급. 2급. 워드프로세스(구 1급) 컴퓨터활용능력 1급. 2급. 전산회계운용사 1급. 2급. 중 택일
비서3급	한글속기(컴퓨터속기) 1급. 2급. 3급. 워드프로세스(구1급) 컴퓨터활용능력 1급. 2급 전산회계운용사 1급. 2급. 3급 중 택일

▶ 6. 비서 시험문제

- \* 상시검정, 수시검정, 상공회의소한자, 외국어능력시험(FLEX)문제 및 실기시험(필기 주관식 문제포함)문제는 문제은행식으로 운영되고 있어 관리의 어려움으로 공개하지 않습니다.
- \* 정기 필기시험문제는 해당시험 종료 후 부터 7일간만 공개합니다.
- \* 시험문제 공개는 투명한 자격제도 운영을 위해 공개하는 것이므로 상업적 또는 비상업적

## ▶ 7. 시험일정

\* 필기시험 입실시간(시험시작시간)

- 1급 : 09시00분 2급 : 10시50분 3급 : 09시00분

\* 필기시험시간

- 1급 : 09시15분 ~ 10시35분(80분)

- 2급 : 11시05분 ~ 12시25분(80분)

- 3급 : 09시15분 ~ 10시15분(80분)

※반드시 입실시간(시험시작시간)을 준수하여야 하며, 입실시간(시험시작시간)이후에는 입실이 불가능합니다.(단, 실기시험의 경우에는 수험표의 시험시작시간을 참고하여 주시기 바랍니다.)

## ▶ 8. 자격증샘플